

DELODAJALEC:	
Objekt /oddelek:	

<b>OBRAZEC</b> <b>O UVEDBI V DELO IN PRAKTIČNI SEZNANITVI S POSTOPKI DELA ZA VARNO DELO</b>	
<b>PODATKI O DELAVCU</b>	
Ime in priimek:	
Datum rojstva:	
Delovno mesto:	
Status (študent, javni delavec, praktikant, zaposleni):	
Kratek opis dela:	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

<b>IZJAVA DELAVCA</b>	
<p>S svojim podpisom potrjujem, da sem bil teoretično in praktično poučen in seznanjen z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- varnim načinom dela,</li> <li>- varnostnimi ukrepi, ki jih moram upoštevati pri delu,</li> <li>- nevarnostmi, ki lahko ogrozijo življenje in zdravje – nevarnostih, ki izvirajo iz delovnega okolja; nevarnostih, ki izvirajo iz delovne opreme in rokovanja z njo,</li> <li>- pravilno uporabo osebne varovalne opreme,</li> <li>- s pravicami in obveznostmi, ki izhajajo iz veljavne zakonodaje in internih aktov podjetja,</li> <li>- pravicami in dolžnostmi iz vsebin Požarnega reda,</li> <li>- vsemi vsebinami navedenimi v točkah od 1- 14 (stran 2).</li> <li>- lokacijo navodil za varno delo z opremo s katero bom rokoval,...</li> </ul> <p>Zagotavljam, da bom svojemu mentorju/ nadrejenemu/vodji javil vsako zaznano nepravilnost in morebitno zapaženo napako ter v primeru neznanja in negotovosti v neko opravilo, prenehal z delom ter o tem obvestil mentorja/nadrejenega/vodjo.</p> <p>V zvezi z zdravstvenim varstvom in higienskimi zahtevami zagotavljam; da bom takoj obvestil mentorja/nadrejenega/vodjo, ter če bo potrebno opravil zdravstvene preglede in/ali prenehal z delom v primeru naslednjih zdravstvenih težav:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v primeru ZDRAVLJENJA Z ZDRAVILI KI LAHKO VPLIVAJO NA ZMANJŠANJE PSIHO FIZIČNIH ZMOŽNOSTI (ta so posebej označena)</li> <li>- v primeru LAŽJIH IN HUJŠIH POŠKODB</li> </ul> <p>Drugo:.....            .....</p>	
Datum:.....	Podpis delavca .....

## IZJAVA NEPOSREDNEGA VODJE - MENTORJA

S svojim podpisom potrjujem, da sem imenovanega kandidata (novo zaposleni delavec, študent, dijak, praktikant, delavec, ki opravlja delo za javno dobro, idr.) teoretično in praktično poučil o varnim načinom dela, ki ga bo opravljal, seznanil z vsemi varnostnimi ukrepi, ki jih mora upoštevati pri delu, seznanil z vsemi nevarnostmi, ki lahko ogrozijo njegovo življenje ali zdravje ter ga podrobno seznanil z vsebinami navedenimi v točkah od 1-14. Kandidatu bom na razpolago, ko me bo potreboval oz. mu bom zagotovil ustrezno nadomestilo (namestnika).

Ime in priimek: .....

Datum:.....

Podpis:.....

## OBRAVNAVANE NALOGE IN VSEBINE PRI UVAJANJU V DELO

1.	Sprejem kandidatov in razgovor z njimi glede njegovih strokovnih predznanj, predhodnih izkušenj in poznavanja dela;
2.	Kratka seznanitev kandidatov s predstavitvijo podjetja ter obstoječimi internimi akti, s poudarkom na Izjavo o varnosti z oceno tveganja in Požarnim redom;
3.	Opozarjanje kandidatov na delovno disciplino (točnost prihoda na delo in odhoda iz dela, obnašanje, primeren zunanji zgled, prepoved uživanja alkohola, odnos do sodelavcev in predpostavljenih);
4.	Seznanitev s sanitarnimi prostori garderobami in z redom v teh prostorih. Seznanitev z načinom prehrane med delovnim časom;
5.	Dodeljevanje predpisane osebne varovalne opreme, če je tako določeno v Izjavi o varnosti, navodili za varno delo, razložiti njen pomen, način uporabe ter opozoriti na obveznost uporabe pri delu;
6.	Praktično in teoretično poučevanje o pravilnem načinu dela in nevarnostih na delovnem mestu, pri opravi ter nadzorovanje izvajanje dela, obrazložitev povezave s »sosednjimi« delovnimi mesti;
7.	Seznanitev z orodjem, stroji in napravami, ki jih bo uporabljal, pravilnim načinom dela z njimi in njihovim rednim vzdrževanjem;
8.	Opozarjanje na nevarnosti in seznanjanje s posledicami zaradi nepravilnega načina dela na delovnem mestu;
9.	Opozoriti na dolžnost vzdrževanja reda in čistoče na delovnem mestu, seznanitev z območjem kjer se kandidati lahko gibajo;
10.	Seznanitev z obveznostjo prijavljanja okvar na delovni opremi, pripomočkih;
11.	Seznanitev z obveznostjo prijavljanja nevarnih dogodkov in poškodb pri delu ter obveznostjo uporabe prve pomoči in postopkih v takšnih primerih;
12.	Seznani kandidata z vsebino Ocene tveganja in Izjavo o varnosti, zlasti z njegovimi pravicami in dolžnostmi. Nadalje s tistimi določbami izjave, ki so v tesni zvezi z varnostjo na njegovem delovnem mestu;
13.	Seznanitev kandidatov s <b>Požarnim redom (2. člen Pravilnika o požarnem redu)</b> in celotnim sistemom požarne varnosti v objektu; preventivnimi ukrepi požarne varnosti, navodila za ravnanje v primeru požara in po požaru. Kandidate se seznanijo z objektom; izhodi, sistemi aktivne požarne zaščite, plinska pipa, pomen prostih izhodov, prepoved uporabe dvigala v primeru požara, hranjenje rezervnega goriva,.....;
14.	Razno (dodatne vsebine, ki niso navedene v zgornjih točkah): ..... ..... .....

**Opozorilo: Če gre za uvajanje v delo, smejo delavci,** za čas uvajanja v delo, izvajati delo le pod vodstvom mentorja/nadrejenega/vodje. Dokumentacijo o praktičnem usposabljanju kandidatov oz. Zapisnik, hrani mentor/nadrejeni/vodja. Po opravljenem uvajanju v delo mora kandidat usposobljenost za samostojno opravljanje varnega dela izkazati z opravljenim teoretičnim in praktičnim usposabljanjem (preverjanje usposobljenosti) v skladu z 38. Členom ZVZD.